

Fənn: Menecment**Qrup: 33, 33a, 134, M73**

1. Marketing funksiyası tədqiq edilərkən təhlil edilməsi funksiyalar içərisində aşağıdakı göstəricilərdən biri səhvdir?
 - İstehsal xərclərinin olması
 - Mənfəətin əldə edilməsi
 - Demografik bazar statistikas
 - Bazar payı və rəqabət qabiliyyətliliyi
 - Satış, reklam və əmtələrin irəliləşdirilməsi
2. Hansı variant planlaşdırmanın təşkilata gətirdiyi üstünlüklərə aid edilə bilməz?
 - Təşkilatda xarici mehitdə baş verən dəyişiklikləri tez nəzərə almağa imkan verir
 - Əmək motivasiyasına yaxşı təsir edir
 - Təşkilatda yerinə yetirilən hərəkətlərin koordinasiyası yaxşılaşır
 - Təşkilatda nəzarət prosesini yaxşılaşdırır
 - İşçilərin peşə - ixtisas səviyyəsinin yüksəldilməsini təmin edir
3. Cari nəzarətin mahiyyəti nədən ibarətdir?
 - Vaxtı və texnoloji əməliyyatlar başa çatdıqdan sonra məhsul və ya proses
 - Vaxtaşırı həyata keçirilən nəzarət formasıdır
 - Nəzarət prosesində əks əlaqələrin iş yerinə yetirildikdən sonra istifadə olunur
 - Bilavasitə işlərin yerinə yetirilməsi gedində həyata keçirilir
 - Təsərrüfat əməliyyatlarının yerinə yetirməyə başlayan qədər həyata keçirilir
4. Menecmentdə missiya nədir?
 - Risk
 - Taktiki planların hazırlanması
 - Gündəlik məqsəd
 - Təşkilatın mövcudluq səbəbi
 - Struktur
5. "_____ mükafatı iş özü verir. " cümləsini tamamlayın.
 - Xarici
 - Kiçik
 - Ənənəvi
 - Aylıq
 - Daxili
6. Menecmentin müasir yanaşması hansıdır?
 - Sistem yanaşması
 - Klassik yanaşma
 - Avtoritar yanaşma
 - Mexaniki yanaşma
 - Formal yanaşma
7. Vergi nədir?
 - son məqsədə çatmaq üçün keçiləcək yolu görmək və bu yolda atılacaq addımları müəyyən etmək üçündür
 - hər bir müəssisənin (fiziki və hüquqi şəxslərin) gəlirlərinin bir qisminin dövlət tərəfindən rüsum kimi tutulmasıdır
 - müəssisə və firmaların fəaliyyətlərinin təşkili və tənzimlənməsində müstəsna rol oynayır

- yeniliklərin və yeni idarəçilik təşəbbüslərinin tətbiqi, yeni avadanlıqların, qurğuların, cihazların, texnologiyaların hazırlanması və tətbiqi ilə bağlı investisiyaların səmərəli bölüşdürülməsi və yerləşdirilməsi proseslərini əhatə edir
- müəssisə və təşkilatlarda istehsal prosesinin təşkili və aparılmasının fasiləsizliyini təmin etmək məqsədilə maliyyə resurslarının sərfinin maddi və zaman (vaxt) amilləri ilə uzlaşdırılmasını həyata keçirir

8. İntuitiv qərar hansı qərardır?

- aparılmış müşahidələrin yekunlaşdırılması əvvəllər baş vermiş pozuntu
- hər bir rəhbər işçinin (menecerin) intuisiya əsasında qəbul etdiyi qərardır
- elmi və təcrübi biliklərin tətbiqi, rəhbər işçinin intellektual səviyyəsi və qabiliyyəti əsasında qəbul olunur
- kadrların köməyi ilə texnoloji əməliyyatların icra ardıcılığı və hazır məhsulun alınması zamanı qəbul olunur
- məhsul istehsalında və ya xidmət göstərilməsində fasiləsiz effektiv işin təmin edilməsi üçün lazım olan gündəlik əməliyyatlar zamanı qəbul olunur

9. Menecer haqqında verilənlərdən hansı yanlıştır?

- müəssisə, təşkilat, firma, şirkət və birliklər səviyyəsində çalışan idarəetmə mütəxəssisləridirlər
- maddə ilə tutulmuş idarə edən rəhbərdir
- idarəetmədə iştirak edən şəxsdir
- 5 əsas vəzifəsi var
- 3 əsas vəzifəsi var

10. Planlaşdırmanın əsasında duran prinsiplərə nə aid deyildir?

- Fasiləsizlik prinsipi
- Effektivlik prinsipi
- Dəqiqlik prinsipi
- Ahəngdarlıq prinsipi
- Effektivlik və dəqiqlik prinsipi

11. Rəhbər işçilər neçə qrupa bölünürlər?

- 3
- 4
- 2
- 5
- 6

12. İdarəetmə metodunun tərfi aşağıdakılardan hansıdır?

- İdarəetmə metodu dedikdə bir - biri ilə əlaqədə olan elementlərin məcmusu başa düşülür.
- İdarəetmə metodu istehsal kollektivinə və ya onun hər hansı bir üzvünə məqsədyönlü təsir edilməsinə vasitədir.
- İdarəetmə metodu elmi yanaşmaların idarəetmə funksiyası və metodlarının, məqsədi, təmin edicisidir
- İdarəetmə metodu xarici və yaxud daxili bazarlarda hasil edilən məhsulun yerinə yetirən xidmətlərin və təşkilatın rəqabət qabiliyyətinə nail olmaqdan ibarətdir
- İdarəetmə metodu idarəetmə subyektinin idarəetmə sisteminin strateji və faktiki məqsədlərinin praktiki həyata keçirilməsi üzrə idarəetmə

13. Daxili mühitin tədqiqi aşağıdakı funksiyaların təhlilini nəzərdə tutur. Səhv variant hansıdır?

- İnsan resursları
- İstehlakçılar
- Marketing
- Maliyyə
- Əməliyyat

14. Hansı psixoloji təsir vasitələrinə aid deyil?
 - Əməyin humanizm psixologiyası
 - Psixoloji təhrik
 - Sosial psixologiya
 - Təhsil və peşə seçilməsi psixologiyası
 - Sosial həvəsləndirmə
15. Gigiyena amilləri nədir?
 - Nəzarəti zəiflədə bilən faktorlar
 - Motivasiya yarada bilən amillər
 - Risk artırıcı
 - Narazılığın qarşısını alan amillər
 - Strateji amillər
16. Ən yüksək ehtiyac hansıdır?
 - Özünüreallaşdırma
 - Hörmət əlamətləri
 - Sosial tələbatlar
 - Təhlükəsizlik
 - Zəhəri görünüş
17. Bazarı tənzimləyən əsas amillər hansılardır?
 - dəyər, dövriyyə və rəqabət
 - tələb və təklif
 - satış bazarı
 - tələb, təklif və qiymət
 - qiymət və qiymətqoyma
18. Menecment hansı sahələrdə tətbiq olunur?
 - Yalnız sənayedə
 - Bütün təşkilatlarda
 - Yalnız dövlət sektorunda
 - Yalnız özəl sektorda
 - Yalnız təhsildə
19. Qədim dövrlərdə hansı prinsip daha çox tətbiq edilmişdir?
 - Qamçı və qoğal
 - Parçala və hökm et
 - Çox işlə, çox qazan
 - Çox işçi, çox pul
 - Çox işlə, çox mükafat al
20. Təsərrüfat rəhbəri qərar qəbul edərkən nəyə malik olmalıdır?
 - İdarəetmə istedadına
 - Biliklər sistemində
 - Vərdişlər sistemində
 - Təşkilatçılıq bacarığına
 - Qabiliyyətlərin hamısına
21. Firmanın başlıca məqsədi nədən ibarətdir?
 - Daha az xərcə yüksək mənfəət əldə etmək
 - Rəqabət qabiliyyətli məhsullar buraxmaq
 - Bazarı əldə saxlamaqla bazarı idarə etmək
 - Əmtəə istehsalını artırmaq
 - İstehsal prosesini təşkil etmək

22. İdarəetmə nədir?

- mülkiyyət formasından asılı olmayaraq ictimai tələbatın ödənilməsi və qazanc əldə edilməsi məqsədilə məhsul istehsal edən, işlər görən və xidmətlər göstərən, qanuna müvafiq yaradılan hüquqi şəxs olan müstəqil təsərrüfatçılıq subyektidir
- təşkilatın məqsədini müəyyənləşdirib, bu məqsədə çatmaq üçün planlaşdırma, təşkilətmə, icra (motivləşdirmə) və nəzarət prosesləridir.
- xammallardan hazır məhsul alınması üçün texnoloji əməliyyatların təşkili və icrası ardıcılığının məqsədyönlü inkişaf etdirilməsidir
- kadrların köməyi ilə texnoloji əməliyyatların icra ardıcılığı və hazır məhsulun alınmasıdır
- prinsipi, mahiyyətə, peşə yönümünün müəyyən olunması və ixtisaslaşmanın tətbiq edilməsidir

23. Müəssisə nədir?

- kadrların köməyi ilə texnoloji əməliyyatların icra ardıcılığı və hazır məhsulun alınmasıdır
- özünün bütövlüyünü, quruluş vahidliyini saxlamaqla müəssisədə son məqsədə nail olmaq üçün tətbiq edilən müxtəlif işlər görən və məhsul istehsal edən, xidmətlər göstərən, qanuna müvafiq yaradılan hüquqi şəxs olan müstəqil təsərrüfatçılıq obyektidir
- xammallardan hazır məhsul alınması üçün texnoloji əməliyyatların təşkili və icrası ardıcılığının məqsədyönlü inkişaf etdirilməsidir
- mülkiyyət formasından asılı olmayaraq ictimai tələbatın ödənilməsi və qazanc əldə edilməsi məqsədilə məhsul istehsal edən, işlər görən və xidmətlər göstərən, qanuna müvafiq yaradılan hüquqi şəxs olan müstəqil təsərrüfatçılıq subyektidir
- prinsipi, mahiyyətə, peşə yönümünün müəyyən olunması və ixtisaslaşmanın tətbiq edilməsidir

24. İdarəetmənin inkişafında və uğurlarında əhəmiyyətli sıçrayış ilk dəfə harada yaranmışdır?

- İngiltərədə
- Rusiyada
- Türkiyədə
- Qazaxıstanda
- Amerikada

25. İdarəetmənin təşkilətmə funksiyasının mahiyyətini özündə əks etdirməyən yanaşma hansıdır?

- İstehsal və əmək prosesinin təşkili məsələləri
- Hər hansı bir dövr üçün nəzərdə tutulan obyektin real vəziyyətinin qiymətləndirilməsi, aşkara çıxarılmasının təşkili
- İdarəetmə sisteminin özünün təşkili
- Mövcud əmək kooperasiyası əsasında işçilərin idarəetmə bölmələri, istehsal sahələri üzrə yerləşdirilməsinin təşkili
- İdarəetmə və idarəolunan sistemlər arasındakı informasiya mübadiləsinin, əks və birbaşa əlaqələrinin təşkili

26. Metodun iqtisadi təsir vasitələrinə aşağıdakılardan hansı daxil deyildir?

- Təsərrüfat hesabı
- Yoxlama sistemi
- Mənfəət
- rentabellik
- Planlaşdırma

27. "Hakimiyyət ____ imkanındır. " Boşluğa uyğun gələn variant seçin.

- bir fərdin başqa bir fərdin davranışında, münasibətlərində, duyğusunda dəyişiklik yarada bilən davranış
- verilən tapşırıqların yerinə yetirilməsi öhdəçiliyini və onların qənaətbəxş həll edilməsinə cavabdehlik
- səlahiyyət, nüfuz və fərdi keyfiyyətlərindən istifadə etməklə başqalarının davranışına təsir etmək

- idarəetmə orqanlarının fəaliyyətində zəruri qanunauyğunluqları müəyyən bir cərcivəyə salan qaydalar və davranış sistemi
- kadrların köməyi ilə texnoloji əməliyyatların icra ardıcılığı və hazır məhsulun alınması zamanı qəbul olunması

28. Menecmentdə innovativ menecment nədir?

- Yeniliklərə əsaslanan idarəetmə
- Klassik idarəetməyə əsaslanma
- Avtoritar idarəetmə
- Mexaniki idarəetmə
- Passiv idarəetmə

29. Hansı variantda xarici mükafata misal göstərib?

- nəticəyə çatmaq hissi
- vəzifədə irəli çəkilmə
- yerinə yetirilən işin maraqlı və əhəmiyyətli olması
- özünə hörmətin hiss edilməsi
- əziyyətin qarşılığı

30. Desentralizasiya nədir?

- Strukturun bağlanması planların cəmi
- Nəzarətin artırılması və yekun rəylər
- Planların ləğvi
- Riskin artması
- Qərarların aşağı səviyyələrə verilməsi

31. Nəzarət prosesi neçə mərhələyə bölünür?

- 5
- 2
- 4
- 3
- 6

32. Hansı variantda idarəetmə qərarlarının qəbul etməsini təsnif edən amil var?

- Yaşayış və dolanışiq şəraitinin yaxşılaşması
- İdarəetmənin səmərəliliyinə görə
- Borcların ödənilməsi
- Ali məqsədlərin formalaşdırılması
- Hər hansı bir münaqişəni aradan qaldırmaq

33. İdarəetmə metodlarına aşağıdakı qruplardan hansılar aid deyildir?

- Təsiretmə
- İnandırma
- İdarəetmə
- Təhriketmə
- Psixoloji

34. Menecmentdə geribildirim nədir?

- Struktur
- Risk
- Plan üzrə
- Əks əlaqə
- Funksiya

35. Menecer kimdir?

- Məhsul istehsalında və ya xidmət göstərilməsində fasiləsiz effektiv işin təmin edilməsi üçün lazım olan gündəlik əməliyyatlar və fəaliyyətlərlə məşğul olan şəxsdir
- Müxtəlif metodlar və üslublardan istifadə etməklə müsbət nəticə əldə edən şəxsdir
- Marketoloq və sahibkardır
- Təşkilat daxilində planlaşdırma, idarəetmə və əlaqələndirmə ilə məşğul olan şəxsdir
- Mülkiyyətçiyə görə maddəli işçidir və ondan əmək haqqı alır, işçilərə görə isə, mülkiyyətçinin səlahiyyətli nümayəndəsidir rəhbər işçi kimi onun maraqlarının ifadəçisidir

36. Hansı menecmentin öz elmi inkişafına görə təkamül mərhələsi deyil?

- Elmi idarəetmə məktəbi
- Qədim idarəetmə (kəmiyyət) məktəbi
- Klassik və ya inzibati idarəetmə məktəbi
- İnsani münasibətlər məktəbi
- Müasir idarəetmə (kəmiyyət) məktəbi

37. İlk nəzarətin mahiyyəti nədən ibarətdir?

- Təsərrüfat məsələləri üzrə yoxlamaları yerinə yetirdikdən sonra istifadə olunur
- Nəzarət sosial xarakter daşımalı
- Bilavasitə işlərin yerinə yetirilməsi gedişində həyata keçirilir
- Nəzarət prosesində əks əlaqələrin iş yerinə yetirildikdən sonra istifadə olunur
- Təsərrüfat əməliyyatları yerinə yetirilməyə başlayana qədər həyata keçirilir

38. Sistemli yanaşmaya əsasən təşkilatın daxili mühiti hansı elementlərdən ibarətdir?

- Struktur, təchizat, texnologiya, insan məqsəd
- İnsanlar, struktur, məqsəd, vəzifə, ünsiyyət
- Struktur, vəzifə, texnologiya, insan, məqsəd
- Təchizat, texnologiya, insan, ünsiyyət, məqsəd
- İstehsal, təchizat, maliyyə, insan, məqsəd

39. Menecer üçün ən başlıca keyfiyyət nədir?

- Müxtəlif metodlar və üslublardan istifadə etməklə müsbət son nəticə əldə etməyi bacarmaqdır
- İşçilərlə mehriban münasibətdə olmaq və onlarla işgüzar görüşlər keçirmək və qiymətləndirmə
- İşçiləri yaradıcı əməyə ruhlandırmaq, onların uğurlarını görmək və qiymətləndirmək
- Şəxsi münasibətindən asılı olmayaraq son dərəcə obyektiv olmaq
- Kollektivi müasir tələblər səviyyəsində idarə etmək (liderlik etmək)

40. Stress nədir?

- Motivasiyalı olma
- Psixoloji gərginlik
- Planlaşdırma
- Nəzarət
- Struktur

41. Sistem yanaşması nəyi nəzərdə tutur?

- Yalnız nəzarəti
- Yalnız işçini
- Texnikanı idarə etməyin yollarını
- Yalnız plan üzrə aparılan işlər
- Təşkilatı bütöv sistem kimi görməyi

42. Rəqabət üstünlüyü nədir?

- Xərclərin çoxalması riski
- Qiymətin artması üstünlüyü
- Riskin artması

- Rəqiblərdən fərqli üstünlük
- Satışın azalması

43. Rasional qərar hansı qərardır?

- məhsul istehsalında və ya xidmət göstərilməsində fasiləsiz effektiv işin təmin edilməsi üçün lazım olan gündəlik əməliyyatlar zamanı qəbul olunur
- hər bir rəhbər işçinin (menecerin) intuisiya əsasında qəbul etdiyi qərardır
- aparılmış müşahidələrin yekunlaşdırılması və yaxud da əvvəllər baş vermiş pozuntuların (xətalara) həlli
- kadrların köməyi ilə texnoloji əməliyyatların icra ardıcılığı və hazır məhsulun alınması zamanı qəbul olunur
- elmi və təcrübə biliklərin tətbiqi, rəhbər işçinin intellektual səviyyəsi və qabiliyyəti əsasında qəbul olunur

44. "Səlahiyyət - _____ yox, _____ verilir." Cümləsini tamamlayan variantı seçin.

- Menecer, fəhlə
- Vəzifəyə, fərdə
- Vəzifəyə, şəxsə
- Fərdə, vəzifəyə
- Fəhlə, menecer

45. Menecmentin planlaşdırma funksiyasının mahiyyəti nədən ibarətdir?

- Müəssisənin büdcə imkanları təhlil edilir
- İşlərin icra müddətlərini cədvəl üzrə müəyyən edir
- Strategiyanı müəyyən edir
- Məqsəd çatma yolları müəyyən edir
- Son nəticə əldə edilməsi yollarını müəyyənləşdirir

46. Aşağıdakı hansı funksiyaları menecmentin əsas funksiyası hesab etmək olar?

- Sosial təminat
- Əlaqələndirici
- Aktivləşdirici
- Sosial - iqtisadi təminat
- Təşkilədirici

47. Biznes - planının strukturu hansı əsas elementlərdən ibarətdir?

- İstehsal planı, maliyyə planı, texnoloji planı
- Texnoloji plan, investisiya planı, keyfiyyət, istehsal büdcə
- Maliyyə planı, istehsal büdcə, texnoloji planı
- Maliyyə planı, İstehsal planı, texnoloji planı, keyfiyyət
- Maliyyə planı, İstehsal planı, marketinq planı, texnoloji plan

48. Təşkilatın layihələşdirilməsinə münasibətdə aşağıdakı qərarlardan düzgün olmayan variantı seçin:

- idarə olunabilmə miqyası
- departamentləşdirmə tipi
- koordinasiya üsulları
- iş bölgüsünün dərəcəsi
- koordinasiya yolları

49. Müşahidə əsasında qərarlar rasional qərarlardan hansı xüsusiyyətinə görə fərqlənir?

- Keçmiş təcrübədən asılı deyil
- Subyektinə görə
- Obyektivliyinə görə
- Keçmiş təcrübədən asılıdır
- Obyektinə görə

50. İnzibati metodun təşkilatı - sərəncam təsiri vasitələrinə aşağıdakılardan hansılar daxil deyildir?

- Təcrübə mübadiləsi
- Əmrin verilməsi
- Sərəncam hazırlanması
- Əsanamə verilməsi
- Təlimat verilməsi

51. Menecmentdə çeviklik nədir?

- Passivlik
- Sərt qaydaların verilməsi
- Dəyişikliklərə uyğunlaşma
- Riskdən qaçmaq üçündür
- Nəzarət

52. Strateji məqsədlər hansı müddəti əhatə edir?

- Aylıq
- Qısamüddətli
- Günlük
- Həftəlik
- Uzunmüddətli

53. “Menecment” anlayışı semantik baxımdan nə deməkdir?

- Satış
- Tədqiqat
- Əmək
- Mənfəət
- İdarəetmə

54. Hansı variant planlaşdırmanın təşkilata gətirdiyi üstünlüklərə aid edilə bilməz?

- Təşkilatda xarici mehitdə baş verən dəyişiklikləri tez nəzərə almağa imkan verir
- Əmək motivasiyasına yaxşı təsir edir
- Təşkilatda yerinə yetirilən hərəkətlərin koordinasiyası yaxşılaşır
- Təşkilatda nəzarət prosesini yaxşılaşdırır
- İşçilərin peşə - ixtisas səviyyəsinin yüksəldilməsini təmin edir

55. Cari nəzarətin mahiyyəti nədən ibarətdir?

- Vaxtı və texnoloji əməliyyatlar başa çatdıqdan sonra məhsul və ya proses
- Vaxtaşırı həyata keçirilən nəzarət formasıdır
- Nəzarət prosesində əks əlaqələrin iş yerinə yetirildikdən sonra istifadə olunur
- Bilavasitə işlərin yerinə yetirilməsi gedişində həyata keçirilir
- Təsərrüfat əməliyyatlarının yerinə yetirməyə başlayan qədər həyata keçirilir

56. Effektivlik nə deməkdir?

- Az resurs istifadə etmək
- Çox işləmək
- Doğru işi görmək
- Risk etmək
- Nəzarət aparmaq

57. Hansı variantda bazar iqtisadiyyatı şəraitində idarəetmə prosesində tətbiq olunan metodlardan biri göstərilir?

- Maddi
- Fiziki
- Hüquqi
- Texniki

- Qrafik

58. Qərar qəbul edilməsi prosesi zamanı qurulan ardıcılıq neçə addımdan ibarətdir?

- 7
- 3
- 4
- 5
- 6

59. İdarəetmənin bir elm kimi tanınması kimin adı ilə bağlıdır?

- Lindal Urvikin
- Henri Qantın
- Elton Meyonun
- Frederik Teylor
- Anri-Fayolun

60. "_____ mükafatı iş özü verir. " cümləsini tamamlayın.

- Xarici
- Kiçik
- Ənənəvi
- Aylıq
- Daxili

61. Menecmentin informasiya təminatı nədir?

- Aşağı və ali səviyyələr arasında əlaqə yaradılması
- Kompüterdən istifadə olunan informasiyalar üzrə
- Avtomatlaşdırılmış sistemlər yaradılması
- Məlumatların toplanması
- Qərar qəbul edilməsinə imkan verən şəraitin əldə edilməsi

62. Hansı variantda sosial duruma təsir edən amillərdən biri göstərilir?

- ali məqsədlərin formalaşdırılması
- yaşayış və dolanışiq şəraitinin yaxşılaşması
- xarici mühit arasındakı münasibətlərin qurulması və idarə edilməsi
- hər hansı bir münaqişəni aradan qaldırmaq
- borcların ödənilməsi

63. Menecmentin müasir yanaşması hansıdır?

- Sistem yanaşması
- Klassik yanaşma
- Avtoritar yanaşma
- Mexaniki yanaşma
- Formal yanaşma

64. Aşağıdakılardan hansı səhvdir?

- Menecerlərin kommunikatıv səriştəliliyi vacibdir
- Menecerlərin tabelikdə olanlara təsir etmə qabiliyyəti vacibdir
- Menecerlərin səlahiyyətlərin yuxarı idarəetmə səviyyələrindəki rəhbərlərə verməsi vacibdir
- Menecerlərin liderliyi vacibdir
- Menecerlərin səlahiyyətlərin aşağı idarəetmə səviyyələrindəki rəhbərlərə verməsi vacibdir

65. Sosial - psixoloji münaqişələr nədən yaranır?

- Maddi çətinliklərdən yaranır
- Sosial gərginlikdən yaranır
- Streslərdən yaranır
- Siyasi dünyagörüşündən yaranır

- İqtisadi çətinliklərdən yaranır

66. İntuitiv qərar hansı qərardır?

- aparılmış müşahidələrin yekunlaşdırılması əvvəllər baş vermiş pozuntu
- hər bir rəhbər işçinin (menecerin) intuisiya əsasında qəbul etdiyi qərardır
- elmi və təcrübə biliklərin tətbiqi, rəhbər işçinin intellektual səviyyəsi və qabiliyyəti əsasında qəbul olunur
- kadrların köməyi ilə texnoloji əməliyyatların icra ardıcılığı və hazır məhsulun alınması zamanı qəbul olunur
- məhsul istehsalında və ya xidmət göstərilməsində fasiləsiz effektiv işin təmin edilməsi üçün lazım olan gündəlik əməliyyatlar zamanı qəbul olunur

67. Menecer haqqında verilənlərdən hansı yanlıştır?

- müəssisə, təşkilat, firma, şirkət və birliklər səviyyəsində çalışan idarəetmə mütəxəssisləridirlər
- muzzla tutulmuş idarə edən rəhbərdir
- idarəetmədə iştirak edən şəxsdir
- 5 əsas vəzifəsi var
- 3 əsas vəzifəsi var

68. Strateji menecment nədən başlayır?

- Strateji alternativlərin müəyyən edilməsindən
- Taktiki məqsədlərinin konkretliyinin müəyyən edilməsindən
- Strateji məqsədlərin müəyyən edilməsindən
- Təşkilatın gələcəyinə dair baxışın müəyyən edilməsindən
- Təşkilatın müəyyən edilməsindən

69. Menecmentin iqtisadi məqsədi nədir?

- İstehsalı azaltmaq
- İşçi ixtisarı aparmaq
- Risk artırmaq
- Xərclər artırmaq
- Mənfəətin artırılması

70. Menecmentdə nəzarət standartı nədir?

- Struktur
- Risk göstəricisi meyarı
- Planları yerinə yetirmək
- Əmr
- Müqayisə üçün meyar

71. Menecmentdə nəzarət növlərinə aid deyil:

- Operativ nəzarət
- İlkin nəzarət
- Cari nəzarət
- Yekun nəzarət
- Təsadüfi nəzarət

72. Əmək bölgüsü prinsipi nədir?

- Riskin artırılması
- İşçilərin azaldılması
- Nəzarətin gücləndirilməsi
- İşin ixtisaslaşması
- Motivasiya

73. Texniki funksiyalar üzrə vəzifələri neçə qrupda cəmləşdirmək olar?

- 6

- 3
- 4
- 5
- 2

74. Marketing funksiyası tədqiq edilərkən təhlil edilməsi funksiyalar içərisində aşağıdakı göstəricilərdən biri səhvdir?

- İstehsal xərclərinin olması
- Mənfəətin əldə edilməsi
- Demografik bazar statistikas
- Bazar payı və rəqabət qabiliyyətliliyi
- Satış, reklam və əmtələrin irəliləşdirilməsi

75. Hansı variantda qərar qəbul edilməsi prosesi zamanı qurulan ardıcılığın addımlarından biri göstərilməyib?

- Qəbul edilmiş qərarın icrası
- Meyarların müəyyənəşdirilməsi
- Alternativlərin qiymətləndirilməsi
- Durumun inkişafı səviyyəsi
- Problemin diaqnozunun qoyulması

76. Nəzarətin əsas vəzifələrinə hansılar aid deyildir?

- bunlar əsasında yoxlanılan obyektin fəaliyyətinin qaydaya salınması üçün təsirli tədbirlərin görülməsi
- Ümumi dövlət qaydalarından kənarlaşma hallarının konkret istiqamətlərinin müəyyən edilməsi
- Əldə edilən informasiya resurslarının gizlədilməsi
- Kənarlaşma hallarının səbəblərinin aşkara çıxarılması
- Hər hansı bir dövr üçün nəzarət edilən obyektin real vəziyyətinin qiymətləndirilməsi

77. İdarəetmə qərarlarının qəbul edilməsi mərhələlərinə aid olmayan variant hansıdır?

- Qərar alternativlərinin müəyyən olunması
- Qərarların icraçılara çatdırılması
- Məhdudiyyətlərin müəyyən olunması
- Problemlərin qoyuluşu
- Təhlükənin müəyyən olunması

78. Rəhbər işçiləri idarəçilik səviyyələrinə uyğun olaraq hansı kateqoriyaya ayırırlar?

- Kiçik, orta, böyük
- Aşağı, orta, ali
- Sadə, orta, ali
- Aşağı, orta, yüksək
- Sadə, ali

79. "____ səviyyə, fəhlələr və başqa işçilər üzərində bilavasitə nəzarət edən təşkilati səviyyədir." Boşluğu doldurun.

- Ali
- Orta
- Yüksək
- Aşağı
- Kiçik

80. Aşağıdakılardan hansı nəzarətin texnologiyalarına aid deyil?

- Nəzarət metodlarının seçilməsi
- Nəzarət işçilərinin seçilməsi
- Nəzarət sferalarının seçilməsi

- Nəzarət müddətlərinin seçilməsi
- Nəzarət məqsədinin seçilməsi

81. Menecmentdə missiya nədir?

- Risk
- Taktiki planların hazırlanması
- Gündəlik məqsəd
- Təşkilatın mövcudluq səbəbi
- Struktur

82. Sahibkar kimdir?

- Peşəkar biliklərə malik olan mütəxəssis
- İdarəetmə sahəsində peşəkar biliklərə malik olan maddəli işçi
- Mənfəət naminə iqtisadi risk edən maddəli işçi
- Mənfəət naminə iqtisadi risk edən mülkiyyətçi
- Funksional rəhbər

83. İnsanlarla işləmə bacarığı nədir?

- Ünsiyyət və əməkdaşlıq qabiliyyəti
- Texniki bilik və səmərəsiz işləmək
- Maliyyə bacarığı
- Hüquqi bilik
- Mexaniki bacarıq

84. Rəhbər işçilər neçə qrupa bölünürlər?

- 3
- 4
- 2
- 5
- 6

85. Elmi menecment məktəbinin əsas ideyası nədir?

- Sosial münasibətlərin təşkili
- Əməyin elmi əsaslarla təşkili
- Psixoloji amillər
- Demokratik idarəetmə
- Liderlik

86. Situativ yanaşma nədir?

- İnzibati sərt qaydalar
- Şəraitə uyğun idarəetmə
- Standart yanaşma
- Avtoritar idarəetmə üzrə
- Passiv yanaşma

87. Menecmentdə innovasiya nədir?

- Köhnə üsullar
- Yeniliklərin tətbiqi
- Riskdən qaçmaq
- Strukturun bağlanması
- Nəzarətin ləğvi

88. Hansı variantda menecmentin əsas funksiyalarından biri göstərilməyib?

- Motivləşdirmə (icraetmə)
- Planlaşdırma
- Texnoloji

- Marketing
- Təşkilətmə

89. Müləhizə və ya sərəştə əsasında qərar hansı qərardır?

- kadrların köməyi ilə texnoloji əməliyyatların icra ardıcılığı və hazır məhsulun alınması zamanı qəbul olunur
- elmi və təcrübə biliklərin tətbiqi, rəhbər işçinin intellektual səviyyəsi və qabiliyyəti əsasında qəbul olunur
- hər bir rəhbər işçinin (menecerin) intuisiya əsasında qəbul etdiyi qərardır
- məhsul istehsalında və ya xidmət göstərilməsində fasiləsiz effektiv işin təmin edilməsi üçün lazım olan gündəlik əməliyyatlar zamanı qəbul olunan müstəqil təsərrüfat sistemləri
- aparılmış müşahidələrin yekunlaşdırılması və yaxud da əvvəllər baş vermiş pozuntuların həlli zamanı müsbət nəticə vermiş təcrübənin (sərəştənin) tətbiqi yolu ilə qəbul olunur

90. Firmanın cari fəaliyyətində əsasən hansı plarlardan istifadə edilir?

- Qısa müddətli plardan
- Biznes üzrə plardan
- Uzunmüddətli plardan
- Proqnozlaşdırmadan plardan
- Proqnozlaşdırmayan plardan

91. Menecmentin əsas metodları hansılardır?

- İqtisadi
- Siyasi
- İctimai sistem
- Üslubi davranış
- Sosial - psixoloji

92. İdarəetmə ilə məşğul olan hər bir menecer nəyə malik olmamalıdır?

- istehsalı planlaşdırmaq və təşkil etmək
- kollektivi idarə etmək
- idarəetmə qərarları qəbul etmək
- hər hansı bir münafişəni aradan qaldırmaq
- işgüzar danışıqlar aparmağı bacarmamaq

93. Vergi nədir?

- son məqsədə çatmaq üçün keçiləcək yolu görmək və bu yolda atılacaq addımları müəyyən etmək üçündür
- hər bir müəssisənin (fiziki və hüquqi şəxslərin) gəlirlərinin bir qisminin dövlət tərəfindən rüsum kimi tutulmasıdır
- müəssisə və firmaların fəaliyyətlərinin təşkili və tənzimlənməsində müstəsna rol oynayır
- yeniliklərin və yeni idarəçilik təşəbbüslərinin tətbiqi, yeni avadanlıqların, qurğuların, cihazların, texnologiyaların hazırlanması və tətbiqi ilə bağlı investisiyaların səmərəli bölüşdürülməsi və yerləşdirilməsi proseslərini əhatə edir
- müəssisə və təşkilatlarda istehsal prosesinin təşkili və aparılmasının fasiləsizliyini təmin etmək məqsədilə maliyyə resurslarının sərfəsinin maddi və zaman (vaxt) amilləri ilə uzlaşdırılmasını həyata keçirir

94. Klassik və ya inzibati idarəetmə məktəbi neçənci illəri əhatə edir?

- 1890 - 1930
- 1885 - 1920
- 1920 - 1950
- 1930 - 1950
- 1950 - indiyədək

95. Biznes planının əsas məqsədləri hansılardır?

- Kreditlərin cəlb edilməsi, fəaliyyətin genişləndirilməsi
- İnvestisiyalar cəlb etməklə yeni iş yerləri açılması
- Birgə müəssisələrin yaradılması
- Yeni məhsulun istehsalı
- İstehsalın genişləndirilməsi

96. Planlaşdırmanın əsasında duran prinsiplərə nə aid deyildir?

- Fasiəsizlik prinsipi
- Effektivlik prinsipi
- Dəqiqlik prinsipi
- Ahəngdarlıq prinsipi
- Effektivlik və dəqiqlik prinsipi

97. Müəssisələrin könüllü müqavilə birliklərinin təşkilinə aşağıdakı prinsiplərdən hansı aid deyildir?

- İştirakçıların və bütünlükdə birliyin özünü idarəetməsi
- Birgə fəaliyyətdə iştirakçıların hüquq bərabərliyi
- İqtisadi maraqların ümumiliyi əsasında birliklərin könüllüyü
- Birliyin təşkilati formasının seçilməsində liderin rolunun müəyyənliyi
- İştirakçıların arasındakı münasibətlərin müqavilə əsasında təşkili

98. Menecmentdə zəif tərəf nədir?

- Xarici imkanlar
- Daxili çatışmazlıq
- Üstünlük
- Resursların olması
- Strategiya

99. İdarəetmə metodunun tərfi aşağıdakılardan hansıdır?

- İdarəetmə metodu dedikdə bir - biri ilə əlaqədə olan elementlərin məcmusu başa düşülür.
- İdarəetmə metodu istehsal kollektivinə və ya onun hər hansı bir üzvünə məqsədyönlü təsir edilməsinə vasitələridir.
- İdarəetmə metodu elmi yanaşmaların idarəetmə funksiyası və metodlarının, məqsədi, təmin edicisidir
- İdarəetmə metodu xarici və yaxud daxili bazarlarda hasil edilən məhsulun yerinə yetirən xidmətlərin və təşkilatın rəqabət qabiliyyətinə nail olmaqdan ibarətdir
- İdarəetmə metodu idarəetmə subyektinin idarəetmə sisteminin strateji və faktiki məqsədlərinin praktiki həyata keçirilməsi üzrə idarəetmə

100. Performans nədir?

- Əmək haqqı və resurslar
- İş nəticəsi və məhsuldarlıq
- Motivasiya və yeniliklər
- Plan üzrə maliyyələşmə
- Struktur bölmələr üzrə

101. Menecmentin əsas resursu hansıdır?

- Torpaq
- İnsan
- Avadanlıq
- Bina
- Xammal

102. Menecmentdə konflikt nədir?

- Plan
- Razılaşdırılmış qərarlar

- Maraqların toqquşması
 - Struktur
 - Motivasiya
103. Hansı variantda biznesin təşkilində tətbiq olunan sahibkarlıq tiplərindən biri göstərilib?
- Maddi
 - İstehlak
 - İstehsal
 - Texniki
 - Fiziki
104. Hansı psixoloji təsir vasitələrinə aid deyil?
- Əməyin humanizm psixologiyası
 - Psixoloji təhrik
 - Sosial psixologiya
 - Təhsil və peşə seçilməsi psixologiyası
 - Sosial həvəsləndirmə
105. Hansı variantda nəzarət prosesinin II mərhələsi göstərilmişdir?
- Nəticələrin qiymətləndirilməsi zamanı aparılan nəzarət sistemləri
 - Əldə olunan nəticələrin qoyulan standartlarla müqayisə edilməsi
 - Standartlar qoyulması qaydalar və normativlər əldə olunması
 - Mükafatın verilməsi
 - Hesabatın verilməsi
106. Planlaşdırmanın mahiyyəti nədir?
- Planlaşdırma idarəetmə obyektinə təsir üsuludur
 - Planlaşdırma plan göstəriciləri və standartlardan kənarlaşmaları müəyyənləşdirən bir prosesdir
 - Planlaşdırma təşkilatın qarşısına qoyduğu məqsədə çatma yollarını və vasitələrini birləşdirən prosesi əks etdirir
 - Planlaşdırma təşkilatın məqsədlərinə nail olmaq vasitəsidir
 - Planlaşdırma vasitələri birləşdirən proses
107. Yunan sözü olan metodun hərfi mənası nə deməkdir?
- Tədqiqat sistemi
 - Tədqiqat məqsədi
 - Tədqiqat tsikli
 - Tədqiqat təşkili
 - Tədqiqat üsulu
108. İstehsal prosesi nədir?
- xammallardan hazır məhsul alınması üçün texnoloji əməliyyatların təşkili və icrası ardıcılığının məqsədyönlü inkişaf etdirilməsi
 - kadrların köməylə texnoloji əməliyyatların icra ardıcılığı və hazır məhsulun alınması
 - təşkilat daxilində planlaşdırma, idarəetmə və əlaqələndirmə
 - işçiləri yaradıcı əməyə ruhlandırmaq, onların uğurlarını görmək və qiymətləndirmək
 - istehsal texnologiyasının düzgün yerinə yetirilməsinə və işlərin gedişi prosesində həmin istehsalla məşğul olan işçilərə nəzarət etmək
109. Komanda işinin üstünlüyü nədir?
- Münaqişə
 - Risk artımı
 - Vaxt itkisi
 - Sinergiya effekti
 - Nəzarət sistemi

110. Təşkilətmə nədir?
- Zəruri keyfiyyətləri olan insanlar qrupunun kombinəlaşdırılmış əmək formasında yerinə yetirdikləri prosesdir
 - İnsanlara qarşı yönəldilmiş təsir vasitələridir
 - Təşkilatın idarə edilməsi prosesidir
 - İnsanların fəaliyyətinin koordinasiyasıdır
 - Zəruri keyfiyyətləri olan insanlar qrupunun fərdi əmək formalarında yerinə yetirdikləri prosesindən ibarətdir
111. Planlaşdırma funksiyasının mahiyyətini hansı yanaşma düzgün ifadə edir?
- Planlaşdırma - təşkilatın strategiyasını müəyyənləşdirən bir prosesdir
 - Planlaşdırma - təşkilatın məqsədlərinə nail olmaq vasitələridir
 - Planlaşdırma təşkilatın qarşısına qoyduğu məqsədə çatmaq yollarını və vasitələrini birləşdirən prosesi əks etdirir.
 - Planlaşdırma - plan göstəriciləri və standartlardan kənarlaşdırmaları müəyyənləşdirən bir proseslər sistemidir
 - Planlaşdırma - idarəetmə obyektinə təsir üsuludur.
112. Alternativ plan nədir?
- Əsas plan
 - Ehtiyat variant
 - Strateji variant
 - Operativ plan
 - Texniki plan
113. Kim «menecmentin atası» hesab olunur?
- Frenk Qilbret
 - F. U. Teylor
 - Anri Fayol
 - Liliya Qilbret
 - Henri Hanttin
114. Operativ planlaşdırma nədir?
- Taktiki qərarlar
 - Strateji qərarlar və rəşional qərar
 - Qısa müddətli və gündəlik planlar
 - İnvestisiya planları
 - Risk planları
115. Motivasiya sözü mənşəyi olduğı dildə nə deməkdir?
- mövzuya giriş
 - sərkərdənin məharəti, uzaqgörmə
 - qiymətli kağız
 - qiymətli bilik, əmr vermək
 - sövqetmə, maraq oyatma
116. Vaxta görə təsiri nəzərə alınmaqla, planlaşdırmanı neçə mərhələyə ayırmaq olar?
- 4
 - 2
 - 3
 - 5
 - 6
117. Menecmentdə sosial - psixoloji metodu formalaşdırən amillər hansılardır?
- Son nəticənin əldə edilməsi

- Sosial tələbatların ödənilməsinə insanların üstünlük verməsi
 - Psixoloji mühitin saflaşdırılması
 - Sosial gərginlikdən azad edilməsi
 - Sosial - psixoloji amillərin köməyi ilə son nəticə əldə edilməsi
118. Menecmentin təkamülü hansı idarəetmə məktəbi ilə bağlıdır?
- Sosial idarəetmə
 - Elmi idarəetmə
 - İqtisadi idarəetmə
 - İnzibati idarəetmə
 - Müasir idarəetmə
119. Daxili mühitin tədqiqi aşağıdakı funksiyaların təhlilini nəzərdə tutur. Səhv variant hansıdır?
- İnsan resursları
 - İstehlakçılar
 - Marketing
 - Maliyyə
 - Əməliyyat
120. Menecment, sərbəst elm və fəaliyyət sahəsi kimi neçənci əsrin əvvəllərində özünü təsdiq etmişdir?
- XXI əsrin
 - XVIII əsrin
 - XX əsrin
 - XVII əsrin
 - XVI əsrin
121. İşçilərə yüksək təsiretmə qabiliyyətinə malik olmaq üçün nə etmək lazımdır?
- İntizamlı olmaq və səliqəli geyinmək; inamlı və aydın danışmaq
 - İntizamlı olmaq və səliqəli geyinmək; rabitəsiz, mızıltılı, uzun - uzadı danışmaq
 - İntizamlı olmaq və səliqəsiz geyinmək; inamlı və aydın danışmaq
 - İntizamlı olmaq; rabitəsiz və inamlı danışmaq
 - İntizamlı olmaq və səliqəli geyinmək; inamlı və rabitəsiz danışmaq
122. Müasir anlamda menecment nədir?
- İşçilərin ixtisasının təkmilləşdirilməsidir
 - Təşkilatın strukturunun formalaşdırılmasının idarə edilməsidir
 - Bazar iqtisadiyyatı şəraitində müəssisənin idarə edilməsidir
 - Öz məsullarının satışdan əldə etdiyi mənfəətdir
 - Bankdan götürülən kreditdir
123. İdarəetmə prinsiplərinin mahiyyəti nədir?
- Fəaliyyətləri şüurlu şəkildə əlaqələnsirilən insan qrupudur
 - İdarəetmə subyekti tərəfindən idarəetmə obyektinə məqsədyönlü təsiridir
 - Kollektivə təsir üsulu və metodlarının məcmusudur
 - Rəhbərin əsas fəaliyyəti növləridir
 - Təşkilatın fəaliyyətinin əsas qaydaları və qanuna uyğunluqlarıdır
124. Qədim dövrlərdə hansı prinsip daha çox tətbiq edilmişdir?
- Qamçı və qoğal
 - Parçala və hökm et
 - Çox işlə, çox qazan
 - Çox işçi, çox pul
 - Çox işlə, çox mükafat al

125. İdarəetmənin təşkilatma funksiyasının mahiyyətini özündə əks etdirməyən yanaşma hansıdır?
- Mövcud əmək kooperasiyası əsasında işçilərin idarəetmə bölmələri. istehsal sahələri üzrə yerləşdirilməsinin təsiri
 - İdarəetmə sisteminin özünün təşkili
 - İdarəetmə və idarəolunan sistemlər arasında informasiya mübadiləsinin, əks və bir başa əlaqələrinin təşkili
 - Hər hansı bir dövr üçün nəzərdə tutulan obyektin real vəziyyətinin qiymətləndirilməsi, aşkara çıxarılmasının təşkili
 - İstehsal və əmək prosesinin təşkili məsələləri
126. Menecmentin əsas məqsədidir:
- Mənfəəti azaltmaq və xərcləri çoxaltmaq
 - Məqsədlərə səmərəli və effektiv nail olmaq
 - İşçilərin sayını artırmaq və ya azaltmaq
 - Riskləri artırmaq
 - Xərcləri nəzərə almamaq
127. Menecmentdə KPI nədir?
- Fəaliyyət göstəricisi
 - Risk faktoru üzrə
 - Struktur bölmələr
 - Plan
 - Motivasiya
128. Liderlərə xas olan rəhbərlik üslubları müasir bölgüyə görə neçə tip olur?
- 4
 - 2
 - 3
 - 5
 - 6
129. Strategiya sözünün mənşəyi hansı dildir?
- Yunan
 - İngilis
 - Rus
 - Latin
 - İspan
130. İnnovasiya nədir?
- yeniliklərin və yeni idarəçilik təşəbbüslərinin tətbiqi, yeni avadanlıqların, qurğuların, cihazların, texnologiyaların hazırlanması və tətbiqi ilə bağlı investisiyaların səmərəli bölüşdürülməsi və yerləşdirilməsi proseslərini əhatə edir
 - müəssisə və təşkilatlarda istehsal prosesinin təşkili və aparılmasının fasiləsizliyini təmin etmək məqsədilə maliyyə resurslarının sərfinin maddi və zaman (vaxt) amilləri ilə uzlaşdırılmasını həyata keçirən təsərrüfat sistemləri cəmidir
 - müəssisə və firmaların fəaliyyətlərinin təşkili və tənzimlənməsində müstəsna rol oynayır
 - hər bir müəssisənin (fiziki və hüquqi şəxslərin) gəlirlərinin bir qisminin dövlət tərəfindən rüsum kimi tutulmasıdır
 - son məqsədə çatmaq üçün keçiləcək yolu görmək və bu yolda atılacaq addımları müəyyən etmək baxımından, bütün hallarda, bütün müəssisələr üçün zəruridir
131. Gigiyena amilləri nədir?
- Nəzarəti zəiflədə bilən faktorlar
 - Motivasiya yarada bilən amillər

- Risk artırıcı
 - Narazılığın qarşısını alan amillər
 - Strateji amillər
132. Biznesin təşkilində əsasən neçə tip sahibkarlıq tətbiq olunur?
- 5
 - 3
 - 2
 - 4
 - 6
133. İşin tərkibində olan mərhələlərə aşağıdakılardan hansı daxil deyildir?
- Əmək bölgüsü
 - İşin bölüşdürülməsi
 - İşin əlaqələndirilməsi
 - Vəzifələrin qruplaşdırılması
 - İşin koordinasiyası
134. Menecment hansı sahələrdə tətbiq olunur?
- Yalnız sənayedə
 - Bütün təşkilatlarda
 - Yalnız dövlət sektorunda
 - Yalnız özəl sektorda
 - Yalnız təhsildə
135. Kadr axıcılığının qarşısının alınmasına yönəlmiş Anri-Fayolun idarəetmə prinsipi hansıdır?
- Ədalətlik prinsipi
 - Heyət üçün sabit iş yeri prinsipi
 - Təşəbbüskarlıq prinsipi
 - Qayda-qanun prinsipi
 - İstiqamətin vahidliyinin prinsipi
136. "Səmərəli fəaliyyət ____ deməkdir." Cümləni tamamlayın:
- daha çox gəlir
 - səmərəsiz nəticə
 - daha çox satış
 - səmərəli nəticə
 - yaxşı kollektiv
137. Ən yüksək ehtiyac hansıdır?
- Özünüreallaşdırma
 - Hörmət əlamətləri
 - Sosial tələbatlar
 - Təhlükəsizlik
 - Zəhəri görünüş
138. Müasir idarəetmə və ya kəmiyyət məktəbi neçənci illəri əhatə edir?
- 1920 - 1950
 - 1930 - 1950
 - 1950 - indiyədək
 - 1885 - 1920
 - 1890 - 1930
139. İdarəetmə metodunun tərfi aşağıdakılardan hansıdır?
- İdarəetmə metodu idarəetmə subyektinin idarəetmə sisteminin strateji və faktiki məqsədlərinin praktiki həyata keçirilməsi üzrə idarəetmə

- İdarəetmə metodu istehsal kollektivinə və ya onun hər hansı bir üzvünə məqsədyönlü təsir edilməsinə vasitəleridir
 - İdarəetmə metodu elmi yanaşmaların idarəetmə funksiya və metodlarının, məqsədi, təmin edici
 - İdarəetmə metodu xarici və yaxud daxili bazarlarda hasil edilən məhsulun yerinə yetirən xidmətlərin və təşkilatın rəqabət qabiliyyətinə nail olmaqdan ibarətdir
 - İdarəetmə metodu dedikdə bir - biri ilə əlaqədə olan elementlərin məcmunu başa düşülür
140. Proqramlaşdırılmış qərar nədir?
- Qeyri - müəyyən qərar
 - Yeni problemlər üçün qərar
 - Riskli qərar
 - Standart vəziyyət üçün qərar
 - Strateji qərar
141. Menecmentdə əmək məhsuldarlığı nədir?
- Plan
 - Risk göstəricisi
 - Çıxışın girişə nisbəti
 - Struktur
 - Funksiyanal sistem
142. İdarəetmə nədir?
- mülkiyyət formasından asılı olmayaraq ictimai tələbatın ödənilməsi və qazanc əldə edilməsi məqsədilə məhsul istehsal edən, işlər görən və xidmətlər göstərən, qanuna müvafiq yaradılan hüquqi şəxs olan müstəqil təsərrüfatçılıq subyektidir
 - təşkilatın məqsədini müəyyənləşdirib, bu məqsədə çatmaq üçün planlaşdırma, təşkilətmə, icra (motivləşdirmə) və nəzarət prosesləridir.
 - xammallardan hazır məhsul alınması üçün texnoloji əməliyyatların təşkili və icrası ardıcılığının məqsədyönlü inkişaf etdirilməsidir
 - kadrların köməyi ilə texnoloji əməliyyatların icra ardıcılığı və hazır məhsulun alınmasıdır
 - prinsipi, mahiyyətə, peşə yönümünün müəyyən olunması və ixtisaslaşmanın tətbiq edilməsidir
143. Avtoritar liderlik nədir?
- Kollektiv qərarların qəbul edilməsidir
 - Demokratik idarəetmə sistemləridir
 - Liberal yanaşma
 - Qərarların lider tərəfindən verilməsi
 - Passiv idarəetmə
144. İstehsalla məşğul olan hər bir təşkilatın mövcudluğu üçün hansı zəruri deyil?
- Üfuqi və şaquli əmək bölgüsü
 - Vəsaitlər (maddi, texnoloji, maliyyə, informasiya) və kadrlar.
 - Obyektlər
 - Təsərrüfat şöbələri və bölmələri
 - İdarəetmə
145. İdarəetmənin təşkilətmə funksiyasının mahiyyətini özündə əks etdirməyən yanaşma hansıdır?
- İstehsal və əmək prosesinin təşkili məsələləri
 - Hər hansı bir dövr üçün nəzərdə tutulan obyektin real vəziyyətinin qiymətləndirilməsi, aşkara çıxarılmasının təşkili
 - İdarəetmə sisteminin özünün təşkili
 - Mövcud əmək kooperasiyası əsasında işçilərin idarəetmə bölmələri, istehsal sahələri üzrə yerləşdirilməsinin təşkili

- İdarəetmə və idarəolunan sistemlər arasındakı informasiya mübadiləsinin, əks və birbaşa əlaqələrinin təşkili
146. Menecmentin prinsipi dedikdə nə başa düşülür?
- idarəetmə orqanlarının fəaliyyətində zəruri qanunauyğunluqları müəyyən bir çərçivəyə salan qaydalar və davranış sistemi
 - qeyri - müəyyənliyi azaltmaq
 - həll ediləcək problemlə bağlı informasiya məhdudluğunu aradan qaldırmaq və işçilərin sosial vəziyyətinin yaxşılaşdırması
 - nəticəni proqnozlaşdırmaq
 - elmi və təcrübi biliklərin tətbiqi
147. Aşağıdakılardan hansı rəhbər işçiyə aid deyil?
- Təşkilatı əlaqələrinin inkişafının proqnozunu vermək bacarığına sahib olmalıdır
 - İdeyaların verilməsində əsas rol oynamalıdır
 - Əmək fəaliyyətinin aktivləşdirilməsi üçün motivləşdirmə metodlarına malik olmalıdır
 - Heç bir proqnozu qabaqcadan verməməlidir
 - İdarəçilik əlaqələrinin inkişafının proqnozunu vermək bacarığına sahib olmalıdır
148. " _____ - menecmentin ən vacib funksiyalarından biri olmaqla, müəssisənin fəaliyyətində baş verən müsbət (yaxşı) və ya mənfi (pis) dəyişiklikləri qiymətləndirmə mexanizmidir. " Cümləsini tamamlayın.
- Nəzarət
 - Planlaşdırma
 - Proqnoz vermə
 - İntuisiya
 - Hesabat
149. Münaqişə hansı xarakterə malik ola bilər?
- Açıq və bağlı
 - Obyektiv və subyektiv
 - Ümumi və xüsusi
 - Yaradıcı və dağıdıcı
 - Konkret və mürəkkəb
150. İdarəetmənin mövcudluğu nəyin olması ilə bağlıdır?
- bankın
 - firmanın
 - müəssisənin
 - obyektin
 - təşkilatın
151. İdarəetmənin ümumi prinsiplərinə aid olmayan variantı göstərin
- Tətbiq olunan bilmə prinsipi
 - Sistemlilik prinsipi
 - Çox funksiyallıq prinsipi
 - İnteqrasiya və dəyərlərə istiqamətlənmə prinsipi
 - Mərkəzləşmə qeyri - mərkəzləşmə yaradılma prinsipi
152. Təsərrüfat rəhbəri qərar qəbul edərkən nəyə malik olmalıdır?
- İdarəetmə istedadına
 - Biliklər sistemində
 - Vərdişlər sistemində
 - Təşkilatçılıq bacarığına
 - Qabiliyyətlərin hamısına

153. İdarəetmə nədir?
- müasir innovasiyalar məktəbidir
 - müəssisədən gəlir götürməkdir
 - adamları (işçi qüvvəsini) və əmək vasitələrini elə işlətməkdir ki, son məqsədə çatmaq mümkün olsun və ən az məsrəflə ən çox gəlir əldə edilsin
 - təşkilat daxilində planlaşdırma, idarəetmə və əlaqələndirmədir
 - məhsul istehsalında və xidmət göstərilməsində fasiləsiz effektiv işin təmin edilməsi üçün lazım olan gündəlik işlərin aparılmasının mümkünlüyü
154. Menecmentdə nəzarət funksiyasının mahiyyəti nədən ibarətdir?
- İdarəetməni təmin etmək
 - İcranın nəticəsini yekunlaşdırır
 - Qərar qəbul etmək üçün imkan yaradır
 - Sosial gərginlikdən azad edir
 - Cəzalandırma üçün imkan yaradır
155. Bazarı tənzimləyən əsas amillər hansılardır?
- dəyər, döviyyə və rəqabət
 - tələb və təklif
 - satış bazarı
 - tələb, təklif və qiymət
 - qiymət və qiymətdəyişmə
156. Menecmentdə səlahiyyət nədir?
- İdarəetmədə qərar qəbul etmək hüququdur
 - İdarəetmədə daşınan cavabdehlikdir
 - Heyətin təbə olma mexanizmidir
 - İdarəetmədə səlahiyyətlərin ötürülməsidir
 - Təşkilatın fəaliyyətinin əsas qaydalarıdır
157. Nəzarət funksiyası nə üçün lazımdır?
- İşçilərin sayını azaltmaq üçün
 - Planların icrasını yoxlamaq üçün
 - Müəssisənin adını dəyişmək üçün
 - Yalnız hesabat hazırlamaq üçün
 - Reklam fəaliyyətini artırmaq üçün
158. Firmanın başlıca məqsədi nədən ibarətdir?
- Daha az xərcə yüksək mənfəət əldə etmək
 - Rəqabət qabiliyyətli məhsullar buraxmaq
 - Bazarı əldə saxlamaqla bazarı idarə etmək
 - Əmtəə istehsalını artırmaq
 - İstehsal prosesini təşkil etmək
159. "Liderlik _____ qabiliyyətidir." Cümləsini tamamlayın.
- Kadrların köməyi ilə texnoloji əməliyyatların icra ardıcılığı
 - Kollektivin rifahının yüksəldilməsi əmək haqqlarının artması
 - Özünü və başqalarını son məqsəd naminə səfərbər etmək
 - İşçilərlə mehriban münasibətdə olmaq və onlarla işgüzar görüşlər keçirmək
 - İşçiləri yaradıcı əməyə ruhlandırmaq, onların uğurlarını görmək və qiymətləndirmək
160. Yekun nəzarət nə zaman baş verir?
- iş qurtardıqdan sonra və ya ona ayrılan vaxt qurtarandan sonra
 - iş qurtardıqdan sonra rəhbərin inzibati qərarlar verdikdən sonra
 - mükafat verildikdən sonra

- zəhmət haqqı verildikdən sonra
 - menecer qərar verdikdən sonra
161. Menecment elminin yaranma səbəbi nədir?
- İşçilərin sayını azaltmaqla risk almaq
 - İdarəetmənin səmərəliliyini artırmaq
 - Riskləri azaltmaq mənfəət əldə etmək
 - Xərcləri artırmaq
 - Qanunları dəyişmək
162. Müasir təsərrüfat rəhbəri necə olmamalıdır?
- Qərar qəbul etmək qabiliyyətinə malik olmalı
 - İdarə etməni bacarmalı
 - İdarəolunan obyektin fəaliyyətinin bütün tərəflərini mükəmməl bilməli
 - Qərar qəbul etməməli
 - qəbul edilmiş qərarların sosial - psixoloji və təşkilati nəticələrini qabaqcadan görməyi bacarmalıdır
163. Hal - hazırda bazar iqtisadiyyatı şəraitində idarəetmə prosesində ən çox tətbiq olunan neçə metod var?
- 4
 - 3
 - 2
 - 5
 - 6
164. Hansı metod qərarların qəbul edilməsinə aid deyil?
- Formal, kəmiyyət
 - Kollektiv metodları
 - Qeyri - formal metodları
 - Kəmiyyət metodları
 - Keyfiyyət metodları
165. Metodun iqtisadi təsir vasitələrinə aşağıdakılardan hansı daxil deyildir?
- Təsərrüfat hesabı
 - Yoxlama sistemi
 - Mənfəət
 - rentabellik
 - Planlaşdırma
166. İdarəetmə metodlarının əlamətlərinə nə daxil deyildir?
- Metodların substansiyası
 - İdarəetmə heyəti
 - İdarəetmə strukturu
 - Əsaslandırma üzrə
 - Təsiretmə forması
167. Firmadaxili planlaşdırmanın mahiyyəti nədən ibarətdir?
- Ümumi məqsədlər izah olunur
 - Məqsədə çatma yollarını müəyyən edir
 - Müəssisənin büdcə imkanları təhlil edilir
 - İşin icrası təmin edilir
 - İstehsal tapşırıqları müəyyən edilir
168. İxtisar strategiyası üçün hansı yanaşma xarakterikdir?
- Məqsədlər tez - tez dəyişikliyə uğrayar

- Məqsədlər dəyişməz qalar
 - Keçmişdə nail olunmuş səviyyədən daha aşağı məqsədlərin qoyulması xarakterikdir
 - Keçmişdə nail olunmuş səviyyədən daha yuxarı məqsədlərin qoyulması xarakterikdir
 - Keçmişdə nail olunmuş səviyyədən fərqli məqsədlərin qoyulması xarakterikdir
169. İdarəetməyə proses halında yanaşmanın mahiyyəti nədir?
- Bir - biri ilə qarşılıqlı əlaqədə olan idarəetmə prinsiplərinin məcmusudur
 - Təşkilatın fəaliyyətinə bir - biri ilə bağlı elementlərin məcmusu kimi baxılır
 - Situasiya baxımından idarəetmə nəzərdə tutulur
 - Nəzarət prosesində əks əlaqələrin iş yerinə yetirildikdən sonara istifadə olunur
 - Bir - biri ilə qarşılıqlı əlaqədə olan idarəetmə funksiyalarının məcmusudur
170. Planlaşdırma strategiyası üzrə qərarlara nə aiddir?
- İşçilərin ixtisasının təkmilləşdirilməsi
 - Təşkilatın filialının aşılması
 - Məhsulun reallaşması planının təsdiq olunması
 - Təşkilatın xidmət və bölmələrinin işinin qiymətləndirilməsi
 - Təşkilatın strukturunun formalaşdırılması
171. Menecmentdə vizyon nədir?
- Gələcək baxış
 - Cari vəziyyət
 - Risk göstəricisi
 - Plan
 - Struktur
172. Müəssisə nədir?
- kadrların köməyi ilə texnoloji əməliyyatların icra ardıcılığı və hazır məhsulun alınmasıdır
 - özünün bütövlüyünü, quruluş vahidliyini saxlamaqla müəssisədə son məqsədə nail olmaq üçün tətbiq edilən müxtəlif işlər görən və məhsul istehsal edən, xidmətlər göstərən, qanuna müvafiq yaradılan hüquqi şəxs olan müstəqil təsərrüfatçılıq obyektidir
 - xammallardan hazır məhsul alınması üçün texnoloji əməliyyatların təşkili və icrası ardıcılığının məqsədyönlü inkişaf etdirilməsidir
 - mülkiyyət formasından asılı olmayaraq ictimai tələbatın ödənilməsi və qazanc əldə edilməsi məqsədilə məhsul istehsal edən, işlər görən və xidmətlər göstərən, qanuna müvafiq yaradılan hüquqi şəxs olan müstəqil təsərrüfatçılıq subyektidir
 - prinsipi, mahiyyətcə, peşə yönümünün müəyyən olunması və ixtisaslaşmanın tətbiq edilməsidir
173. Menecmentdə imkan nədir?
- Zəiflik
 - Riskdə mənfi faktor
 - Təhlükə
 - Xarici müsbət faktor
 - Maneə
174. Hansı proses istehsal prosesidir?
- nəzarət zamanı aparılan işlər cəmi
 - qiymətləndirmə
 - xammaldan hazır məhsul alınması
 - hesabatın düzgün təqdim edilməsi
 - satış bazarı
175. Maslounun ehtiyaclar iyerarxiyası neçə pillədən ibarətdir?
- 6
 - 3

- 4
- 5
- 7

176. Hansı variantda qərar qəbul edilməsində iştirak edən əsas üsullar göstərilib?
- İntuitiv, rəşional
 - Texniki, orta, ali və ya kiçik, iri, strateji və taktiki
 - Aşağı, texniki, orta, ali
 - Orta, ali
 - İntuitiv, müşahidə və səriştə əsasında, rəşional
177. İdarəetmənin inkişafında və uğurlarında əhəmiyyətli sıçrayış ilk dəfə harada yaranmışdır?
- İngiltərədə
 - Rusiyada
 - Türkiyədə
 - Qazaxıstanda
 - Amerikada
178. Hansı variantda bazar iqtisadiyyatı şəraitində idarəetmə prosesində tətbiq olunan metodlardan biri göstərilməyib?
- Qrafik
 - Texniki
 - İnzibati
 - İqtisadi
 - İdeoloji
179. Aşağıdakılardan hansı marketinqin prinsiplərinə aid deyildir?
- Ehtiyac və tələbatlar tədqiq etdikdən sonra əmtəələrin istehsalını təşkil etmək lazımdır
 - Qarşıya qoyulmuş məqsədlərə nail olmaq üçün proqram məqsədli metod və kompleks yanaşmadan istifadə etmək lazımdır
 - Yalnız istehlakçıya lazım olanı istehsal etmək
 - Bazar əmtəə və xidmətlərin təklifi ilə deyil istehlakçıların problemlərinin həlli vasitəsi ilə çıxmaq lazımdır
 - Firmanın istehsal - ixrac fəaliyyətinin aralıq nəticələrini yönəltmək lazımdır
180. Marketinq sahəsində mütəxəssis necə adlanır?
- Sahibkar
 - Konfliktoloq
 - Menecer
 - Marketoloq
 - Reklamçı
181. Son illərdə idarəetmənin hansı səviyyəsi həm işçilərinin sayına görə, həm də görülən işlərin həcminə görə xeyli yüksəlib?
- Aşağı
 - Orta
 - Yüksək
 - Ali
 - Kiçik
182. "Hakimiyyət ____ imkanındır. " Boşluğa uyğun gələn variant seçin.
- bir fərdin başqa bir fərdin davranışında, münasibətlərində, duyğusunda dəyişiklik yarada bilən davranış
 - verilən tapşırıqların yerinə yetirilməsi öhdəçiliyini və onların qənaətbəxş həll edilməsinə cavabdehlik

- səlahiyyət, nüfuz və fərdi keyfiyyətlərindən istifadə etməklə başqalarının davranışına təsir etmək
 - idarəetmə orqanlarının fəaliyyətində zəruri qanunauyğunluqları müəyyən bir çərçivəyə salan qaydalar və davranış sistemi
 - kadrların köməyi ilə texnoloji əməliyyatların icra ardıcılığı və hazır məhsulun alınması zamanı qəbul olunması
183. Menecmentin inkişafına əsas təkan verən qüvvə, harada baş vermiş sənaye inqilabi olmuşdur?
- İngiltərədə
 - Amerikada
 - Rusiyada
 - Türkiyədə
 - Qazaxıstanda
184. İdarəetmə qərarlarının əsas fərqləndirici xüsusiyyətləri hansılardır?
- Məqsəd, məsuliyyət, peşəkarlıq
 - Məqsəd, nəticə, məsuliyyət əmək bölgüsü
 - Məqsəd, vəzifə, peşəkarlıq
 - Məqsəd, nəticə, əmək bölgüsü, peşəkarlıq
 - Nəticə, məsuliyyət, işgəzar
185. Hansı variantda idarəetmə qərarlarının qəbul etməsini təsnif edən amil var?
- Yaşayış və dolanışiq şəraitinin yaxşılaşması
 - İdarəetmənin səmərəliliyinə görə
 - Borcların ödənilməsi
 - Ali məqsədlərin formalaşdırılması
 - Hər hansı bir münaqişəni aradan qaldırmaq
186. Menecmentin başlıca prinsipi hansıdır?
- İntizam
 - Birgə rəhbərlik
 - Liderlik
 - Təşəbbüskarlıq
 - Vahid rəhbərlik
187. " ____ funksiyası menecmentin ən zəruri funksiyalarından biridir. "
- Nəqliyyat
 - Planlaşdırma
 - Texnoloji
 - Motivləşdirmə (icraetmə)
 - Marketing
188. Menecmentdə təhlükə nədir?
- Plan
 - Daxili üstünlük
 - Resursların olması
 - Strategiya
 - Xarici mənfi faktor
189. Ən aşağı səviyyəli ehtiyac hansıdır?
- Təhlükəsizlik
 - Fizioloji ehtiyaclar
 - Sosial tələbatlar
 - Hörmət
 - Özünüreallaşdırma

190. İlk nəzarət nə vaxt aparılır?
- Ay sonunda aparılır
 - İş zamanı
 - İşdən sonra yekun vaxt
 - İşə başlamazdan əvvəl
 - İl sonunda
191. Menecmentin əsas funksiyaları nə ilə bağlıdır?
- bazar iqtisadiyyatı şəraitində fəaliyyət göstərən müəssisə və təşkilatların idarə edilməsi
 - idarəetmə orqanlarının fəaliyyətində zəruri qanunauyğunluqları müəyyən bir çərçivəyə salan qaydalar və davranış sistemi
 - bütün müəssisələr dinamik, dəyişkən və qeyri - müəyyənlik mühitində fəaliyyət göstərməsi
 - kadrların köməyi ilə texnoloji əməliyyatların icra ardıcılığı və hazır məhsulun alınması zamanı qəbul olunması
 - kollektivin rifahının yüksəldilməsi
192. Biznes nədir?
- qəbul edilmiş qərarın icrasındır
 - davranış sistemidir
 - meyarların müəyyənləşdirilməsidir
 - gəlir gətirən fəaliyyət növüdür
 - kadrların köməyi ilə texnoloji əməliyyatların icra ardıcılığıdır
193. Regional idarəetmə quruluşunun mahiyyəti nədən ibarətdir?
- Ərazilər üzrə qərargahın nümayəndəsi yerləşdirilir
 - Təsərrüfatçılıq ayrı - ayrı ərazilərdə icra edilir
 - Ərazilər üzrə bölmələr yaradır
 - Təsərrüfatçılıq icra edilir
 - Qərargahın nümayəndəsi yerləşdirilir
194. Hər bir menecerin əsas vəzifəsi hansılardır?
- İşçiləri, istehsalı, informasiyanı idarə etmək
 - Kadrları, bölmələri idarə etmək
 - Texniki, orta səviyyəni idarə etmək
 - Təsərrüfat şöbələri və bölmələri idarə etmək
 - İnformasiyaları idarə etməmək
195. Menecmentin əsas funksiyaları hansılardır?
- Strateji planlaşdırma
 - Stimullaşdırma
 - Nəzarət
 - Texnoloji
 - Maliyyə
196. Menecmentdə innovativ menecment nədir?
- Yeniliklərə əsaslanan idarəetmə
 - Klassik idarəetməyə əsaslanma
 - Avtoritar idarəetmə
 - Mexaniki idarəetmə
 - Passiv idarəetmə
197. İdarəetmənin səmərəli təşkili və aparılmasını ölçmək üçün nələri bilmək lazımdır?
- idarə işçilərinin maaşları nə qədərdir, dəftərxana xərcləri nə qədərdir, borclar nə qədərdir kollektivin sosial inkişafı

- kadrların köməyilə texnoloji əməliyyatların icra ardıcılığı hazır məhsulun alınması vergilərin verilməsi və maliyyə planı
 - durumun inkişafı səviyyəsi
 - kollektivin sosial vəziyyəti
 - idarə xərcləri nə qədərdir, idarə işçilərinin maaşları nə qədərdir, dəftərxana xərcləri nə qədərdir, borclar nə qədərdir
198. Hansı variant təşkilatda planlaşdırmanın olmaması nəticəsində yaranmış çətinliklərə aid edilə bilməz?
- Təşkilatda kadr axıcılığının səviyyəsi yüksəlir
 - Təşkilatın fəaliyyət səmərəliliyi aşağı düşür
 - Təşkilat üzvləri qoyulmuş məqsəd və vəzifələri başa düşülür
 - Təşkilat qısamüddətli məqsədləri əsas götürülür və baş verən hadisələrin dərin kökünü dərk edə bilmir
 - Cari fəaliyyət strateji fəaliyyətə üzvi şəkildə əlaqələndirilə bilmir
199. İdarəetmə metodlarına aşağıdakı qruplardan hansılar aid deyildir?
- Təsiretmə
 - İnandırma
 - İdarəetmə
 - Təhriketmə
 - Psixoloji
200. Menecment nədir?
- İdarəetmə elmidir
 - Biznes plandır
 - Kommersiya strukturudur
 - Texnologiyadır
 - Xidmətlə məşğul təşkilat
201. Menecmentdə güclü tərəf nədir?
- Maneə
 - Xarici təhlükə
 - Risk
 - Zəiflik
 - Daxili üstünlük
202. Menecer kimdir?
- Məhsul istehsalında və ya xidmət göstərilməsində fasiləsiz effektiv işin təmin edilməsi üçün lazım olan gündəlik əməliyyatlar və fəaliyyətlərlə məşğul olan şəxsdir
 - Müxtəlif metodlar və üslublardan istifadə etməklə müsbət nəticə əldə edən şəxsdir
 - Marketoloq və sahibkardır
 - Təşkilat daxilində planlaşdırma, idarəetmə və əlaqələndirmə ilə məşğul olan şəxsdir
 - Mülkiyyətçiyə görə muzzdlu işçidir və ondan əmək haqqı alır, işçilərə görə isə, mülkiyyətçinin səlahiyyətli nümayəndəsidir rəhbər işçi kimi onun maraqlarının ifadəçisidir
203. Menecmentdə büdcə nədir?
- Nəzarət planı
 - Maliyyə planı
 - Motivasiya
 - Struktur
 - Qayda
204. Hansı variantda biznesin təşkilində tətbiq olunan sahibkarlıq tiplərindən biri göstərilməyib?
- İstehsal

- Maddi
 - Kommersiya
 - Maliyyə
 - Konsaltinq (məsləhət)
205. İdarəetmənin ölçü meyarı nədir?
- istehsal texnologiyası
 - tələb
 - təklif
 - nəticə
 - strategiya və taktika
206. Nüfuz nədir?
- işçilərin əmək haqqının artımıdır
 - verilən tapşırıqların yerinə yetirilməsi öhdəçiliyini və onların qənaətbəxş həll edilməsinə cavabdehlikdir
 - idarəetmə orqanlarının fəaliyyətində zəruri qanunauyğunluqları müəyyən bir çərçivəyə salan qaydalardır
 - kollektivin rifahının yüksəldilməsidir
 - bir fərdin başqa bir fərdin davranışında, münasibətlərində, duyğusunda dəyişiklik yarada bilən davranışdır
207. Hansı variantda xarici mükafata misal göstərilib?
- nəticəyə çatmaq hissi
 - vəzifədə irəli çəkilmə
 - yerinə yetirilən işin maraqlı və əhəmiyyətli olması
 - özünə hörmətin hiss edilməsi
 - əziyyətin qarşılığı
208. "____ lider işçilərin bütün sərbəstliklərini əllərindən alır və təkbaşına qərarlar qəbul edir. " Cümləsini tamamlayın.
- Unitar
 - Liberal
 - Demokrat
 - Avtokrat
 - Ekspert
209. İdarəetmə qərarlarının qəbul edilməsi prosesinə təsir göstərən amillərə nə aid deyil?
- İnformasiya məhdudiyyətləri
 - Zaman və dəyişən mühit
 - Texnika və texnologiya
 - Rəhbərin şəxsi dəyəri
 - Qərarın qəbul edilməsi şəraiti
210. İdarəetmə sistemi neçə tərkib hissədən ibarətdir?
- 5
 - 2
 - 4
 - 1
 - 3
211. İdarəetmə sistemi tərkib hissədən hissələri hansılardır?
- strategiya və taktika
 - Yalnız obyekt
 - Yalnız subyekt

- Obyekt və mülkiyyət
 - Obyekt və subyekt
212. Təşkilatlar adətən necə olurlar?
- sadə, orta və çətin
 - kiçik və böyük
 - sadə, mürəkkəb
 - kiçik, orta və böyük
 - sadə, çətin
213. İdarətmə metodların təşkilati - sərəncami təsiri vasitələrinə aid deyil?
- Əmr
 - Təlimat
 - Təsərrüfat hesabı
 - Sərəncam
 - Yoxlama sistemi
214. Desentralizasiya nədir?
- Strukturun bağlanması planların cəmi
 - Nəzarətin artırılması və yekun rəylər
 - Planların ləğvi
 - Riskin artması
 - Qərarların aşağı səviyyələrə verilməsi
215. Menecerin əməyinin məhsulu nədir?
- Planlaşdırma, nailiyyət
 - Yerində yetirilmiş funksiya, həll edilmiş məsələ, idarətmə qərarı
 - Həll edilmiş məsələ. hazır məhsul
 - İdarətmə qərarı, hazır məhsul, həll edilmiş məsələ, həll yolu
 - Nailiyyət, həll edilmiş məsələ
216. Sosial məsuliyyət nədir?
- Cəmiyyət qarşısında öhdəlik
 - Mənfəət artırmaq öhdəliyi
 - Risk almaq qazanc əldə etmək
 - Xərci azaltmaq
 - İşçi ixtisarı
217. Menecmentdə məsuliyyət prinsipi nədir?
- Yalnız plan
 - İşçinin inzibati qərarlar verilməsidir
 - Nəzarətin aparılması zamanı nöqsan
 - Səlahiyyətlə məsuliyyətin uyğunluğu
 - Yalnız motivasiya
218. İstehsal öz mahiyyətinə görə neçə qrupa bölünür?
- 4
 - 2
 - 5
 - 3
 - 6
219. Menecmentdə geribildirim nədir?
- Struktur
 - Risk
 - Plan üzrə

- Əks əlaqə
 - Funksiya
220. Menecmentdə vaxtın idarə olunması nədir?
- Gecikmə
 - İş saatını artırmaq
 - Vaxtdan səmərəli istifadə
 - Nəzarət
 - Riskdən istifadə qaydası
221. Motivasiya nə deməkdir?
- Planların ləğvi
 - İşçinin işdən çıxarılmasının təsdiqlənməsi
 - Nəzarət mexanizmi
 - İşçiləri fəaliyyətə həvəsləndirmə prosesi
 - Struktur dəyişikliyi
222. Stress nədir?
- Motivasiyalı olma
 - Psixoloji gərginlik
 - Planlaşdırma
 - Nəzarət
 - Struktur
223. Məsuliyyət _____ ifadə edir:
- rəhbər işçinin müəssisənin müəyyən işlərini yerinə yetirmək üçün işçilərdən, təşkilatın maddi və maliyyə ehtiyatları cəmi
 - verilən tapşırıqların yerinə yetirilməsi öhdəçiliyini və onların qənaətbəxş həll edilməsinin yollarının cavabdehliyi
 - qəbul edilmiş qərarın icrasını
 - problemin diaqnozunun qoyulmasını
 - kadrların köməyi ilə texnoloji əməliyyatların icra ardıcılığını
224. Menecment öz elmi inkişafına görə neçə təkamül mərhələlərini keçmişdir?
- 6
 - 3
 - 5
 - 7
 - 4
225. Menecment neçə başlıca xüsusiyyətə malikdir?
- 4
 - 6
 - 3
 - 5
 - 2
226. Hansı variantda idarəetmə qərarlarının qəbul etməsini təsnif edən amil yoxdur?
- Təsir vasitələrinə görə
 - Müəssisənin əsas məqsədlərinə görə
 - Giriş ələməntlərinə görə
 - İşçilərin əmək haqqının artımına görə
 - Alınan son nəticəyə görə
227. Nəzarət prosesi neçə mərhələyə bölünür?
- 5

- 2
- 4
- 3
- 6

228. A. K. Reyli ilə Ceyms D. Muni isə Alfred P. Slounun rəhbərliyi altında hansı kompaniyada işləyirdilər?
- Uestern Electric
 - Ceneral Motors
 - Klassiklər
 - General Motors
 - East Motors
229. Verilmiş kreditlərin məqsəduyğun xərclənməsi üzrərindəki nəzarət növü necə adlanır?
- Valyuta nəzarəti
 - Bankdaxili nəzarət
 - Bank nəzarəti
 - Büdcə nəzarəti
 - Təsərrüfat daxili nəzarət
230. Menecmentin əsas məqsədi nədir?
- İdarəetmənin metodlarını müəyyənləşdirmək
 - İdarəetmənin prinsiplərini məqsədli müəyyənləşdirmək
 - Bazar iqtisadiyyatı şəraitində idarəetməni təmin etmək
 - İdarəetmənin funksiyalarını müəyyənləşdirmək
 - İdarəetmənin istiqamətlərini müəyyənləşdirmək
231. Menecmentin hüquqi əsasları nədir?
- Planların hazırlanması
 - Adət və Ənənələr
 - Qanunvericilik aktları
 - Yeni fikirlərin toplusu
 - Təcrübə qazanılması
232. Hansı variantda mükafatın əsas növləri göstərilib?
- Daxili və xarici
 - Maddi və fiziki
 - Ənənəvi və yeni
 - Kiçik və böyük
 - Aylıq və rüblük
233. Menecmentin predmeti nədir?
- Marketingin aparılması
 - Texniki proseslər
 - Maliyyə hesabatı üzrə
 - İdarəetmə münasibətləri
 - Hüquq pozuntuları
234. Hansı menecmentin öz elmi inkişafına görə təkamül mərhələsi deyil?
- Elmi idarəetmə məktəbi
 - Qədim idarəetmə (kəmiyyət) məktəbi
 - Klassik və ya inzibati idarəetmə məktəbi
 - İnsani münasibətlər məktəbi
 - Müasir idarəetmə (kəmiyyət) məktəbi

235. Texniki bacarıq nədir?
- İşin texniki tərəflərini bilmə
 - İnsanlarla ünsiyyəti bilmək
 - Strateji düşünmə bacarığı
 - Motivasiya
 - Liderlik
236. "Mükafat sadəcə pul və ya çek deyildir. Mükafat ____." cümləsini tamamlayın.
- insanın qiymətli hesab etdiyi hər şeydir
 - işçinin qazancıdır
 - əməyin qarşılığıdır
 - əziyyətin qarşılığıdır
 - Asudə vaxtında gördüyün işlərin cəmi
237. İlk nəzarətin mahiyyəti nədən ibarətdir?
- Təsərrüfat məsələləri üzrə yoxlamaları yerinə yetirdikdən sonra istifadə olunur
 - Nəzarət sosial xarakter daşımalı
 - Bilavasitə işlərin yerinə yetirilməsi gedişində həyata keçirilir
 - Nəzarət prosesində əks əlaqələrin iş yerinə yetirildikdən sonarə istifadə olunur
 - Təsərrüfat əməliyyatları yerinə yetirilməyə başlayana qədər həyata keçirilir
238. Menecmentin bütün sahələri üçün ____ planlaşdırma funksiyası xarakterikdir:
- 4
 - 3
 - 2
 - 1
 - 5
239. Menecmentin xarakterik xüsusiyyətləri hansılardır?
- Dinamik, yeniləşməyə meyilli
 - Dəyişməzdir
 - Yeniləşməyə meyilli deyil
 - Yeniləşməyə meyillidir
 - Dinamikdir
240. Sistemli yanaşmaya əsasən təşkilatın daxili mühiti hansı elementlərdən ibarətdir?
- Struktur, təchizat, texnologiya, insan məqsəd
 - İnsanlar, struktur, məqsəd, vəzifə, ünsiyyət
 - Struktur, vəzifə, texnologiya, insan, məqsəd
 - Təchizat, texnologiya, insan, ünsiyyət, məqsəd
 - İstehsal, təchizat, maliyyə, insan, məqsəd
241. Menecerin qərar qəbul etmə prosesində əsas məqsəd nədir?
- qərarı gecikdirmək
 - riskdən tamamilə yayınmaq
 - yalnız rəhbər işçilərin qərarını əsas götürmək
 - ən uyğun və səmərəli variantı seçmək
 - bütün variantları rədd etmək
242. Müasir idarəetmənin (menecmentin) neçə əsas (universal) funksiyaları mövcuddur?
- 9
 - 5
 - 7
 - 8
 - 6

243. Menecer üçün ən başlıca keyfiyyət nədir?
- Müxtəlif metodlar və üslublardan istifadə etməklə müsbət son nəticə əldə etməyi bacarmaqdır
 - İşçilərlə mehriban münasibətdə olmaq və onlarla işgüzar görüşlər keçirmək və qiymətləndirmə
 - İşçiləri yaradıcı əməyə ruhlandırmaq, onların uğurlarını görmək və qiymətləndirmək
 - Şəxsi münasibətindən asılı olmayaraq son dərəcə obyektiv olmaq
 - Kollektivi müasir tələblər səviyyəsində idarə etmək (liderlik etmək)
244. Qərar qəbul edilməsində iştirak edən əsas üsullar neçə qrupa bölünür?
- 7
 - 4
 - 2
 - 5
 - 3
245. Marketing funksiyası tədqiq edilərkən təhlil ediləsi funksiyalar içərisində hansı göstəricilərdən biri səhvdir?
- Satış, reklam və əmtələrin irəlilədilməsi
 - Dəmoqrafik bazar statistikas
 - Mənfəət qazanc
 - Bazar payı və rəqabət qəbülliliyyətliliyi
 - İstehsal xərclər
246. Mərkəzləşmə nə deməkdir?
- Risklərin bölüşdürülməsinin aparılması
 - Qərarların paylaşdırılmasının cəmi üzrə
 - Qərarların yuxarı səviyyədə cəmlənməsi
 - Motivasiya
 - Struktur dəyişməsi
247. Sabitlik prinsipi nədir?
- Tez - tez dəyişiklik
 - Kadr axınının az olması
 - Risk artımı
 - Strukturun pozulması
 - Plansızlıq
248. Yuxarı səviyyəli menecerlər hansı qərarları verir?
- Texniki qərarları
 - Gündəlik qərarları
 - Strateji qərarları
 - İcra qərarlarını
 - Operativ qərarları
249. İdarəetmə nə olmadan icra edilə bilər?
- müəssisə
 - obyekt
 - təşkilat
 - bank
 - firma
250. Hansı variantda sosial duruma təsir edən amillərdən biri göstərilməyib?
- işçilərin əmək haqqının artımı
 - yaşayış və dolanışiq şəraitinin yaxşılaşması
 - hər hansı bir münaqişəni aradan qaldırmaq
 - maddi təminatın əldə olunması

- mənəvi rahatlığın əldə olunması